



Republika Kosova – Republic of Kosovo
Qeveria e Kosovës – Vlada Kosova – Government of Kosovo

MINISTRIA E ARSIMIT SHKENCËS
DHE TEKNOLOGJISË
QENDRA E STUDENTËVE
E UNIVERSITETIT TË PRISHTINËS
PRISHTINË

MINISTRY OF EDUCATION
SCIENCE AND TECHNOLOGY
STUDENTS' CENTER OF
UNIVERSITY OF PRISHTINA
PRISHTINA

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE
NAUKU I TEHNOLOGIJU
STUDENTSKI CENTAR
UNIVERZITETA U PRISHTINI
PRISHTINA

Rruga "Agim Ramadani" p.n., 10 000 Prishtinë, Kosovë
Tel.: +381 (0) 38/223-951, +381 (0) 38/225-976
web: www.qs.rks-gov.net



Plani i Performancës së Qendrës së Studentëve për vitin 2025

INSTITUCIONI	Qendra e Studentëve e Universitetit të Prishtinës (QS)
	Ministria e Arsimit Shkencës Teknologjisë dhe Inovacionit
MINISTRIA PËRGJEGJËSE	Ngritja e cilësisë në ofrimin e shërbimeve për strehim, ushqim, shërbime të jetës kulturore, sportive, zhvritëse dhe përkujdesi shëndetësor.
PËRSHKRIMI	Plani i performancës i Qendrës së Studentëve bazohet në Statutin e QS.

Qendra e Studentëve e UP-së, është institucion brenda Ministrisë së Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit e cila është përgjegjëse për ofrimin e shërbimeve për Strehim, Ushqim, aktivitete sportive, kulturore dhe përkujdesje shëndetësore

Objektivat	Treguesit	Vlera bazë	Vlera e synuar	Outputet	Aktivitetet kryesore	Afatet Kohore	Alokimi Financiar	Departamenti përgjegjes	Referenca në dokumente strategjike/ politike
1. Shërbimet e strehimit	100%	Statuti dhe Rregulloret e brendshme	Statuti i QS-së dhe 10 Rregulloret të brendshme	1. Statuti i Qendrës së Studentëve 2. Rregullore për mënyren dhe kushtet e shfrytëzimit të palestrës sportive 3. Rregullore për drejtat, obligimet dhe kufizimet e studentëve, të resurseve të QS-së 4. Rregullore për depozitat për strehimin e studentëve në QS 5. Rregullore për rendin shtëpiak në QS 6. Rregullore për Strehimin e studentëve në konvikte të QS-së 7. Rregullore për procedurat e përgjegjësisë disiplinore dhe materiale 8. Rregullore për komisionin në konteste dhe ankesave 9. Rregullore për të drejtat, obligimet dhe kufizimet e studentëve shfrytëzues të resurseve të QS 10. Rregullore për siguri në punë, mbrojtje të shëndetit të të punësuarve dhe të ambientit të punës 11. Rregullore për Organizimin e brendshëm të QS	1. Pranimi i studentëve në përputhje me rregulloret e brendshme 2. Vëndosja e studentëve në konvikte 3. Participimi i studentëve për vendosjen në konvikte	Tetor-Qershor	Periodike	Drejtorati i Strehimit	
Objektivat	Treguesit	Vlera bazë	Vlera e synuar	Outputet	Aktivitetet kryesore	Afatet Kohore	Alokimi Financiar	Departamenti përgjegjes	Referenca në dokumente strategjike/ politike
2. Shërbimet e ushqimit	100%	Statuti dhe Rregulloret e brendshme	Statuti i QS-së dhe 10 Rregulloret të brendshme	Staf profesional për përgatitje dhe servimin e ushqimit për student (80 staf)	1. Regjistrimi i studentëve për ushqim në mensë 2. Mbikqyrja elektronike për ushqim në mensë 3. Ofrimi i menysë sipas standardeve	Tetor-Qershor		Drejtori i Kuzhinës dhe Restaurantit	
Objektivat	Treguesit	Vlera bazë	Vlera e synuar	Outputet	Aktivitetet kryesore	Afatet Kohore	Alokimi Financiar	Departamenti përgjegjes	Referenca në dokumente strategjike/ politike
		1. Ofrimi i shërbimeve sportive, Salla 1 Tetori dhe fushat e jashtme sportive dhe rekreacion	1. Salla 1 Tetori 2. Salla e fitnessit 3. Fusha të jashtme sportive	Mbarëvatja e orareve dhe përcaktimi i aktiviteteve për subjektet që merren me aktivitete sportive	- Planifikimi i aktiviteteve sportive në Sallen 1 Tetori - Monitorimi i aktiviteteve sportive të klubeve - Hartimi i orarit të klubeve sportive sipas aktiviteteve - Koordinimi i Sektorit për Sport dhe Rekreacion me Sektorin për Buxhet dhe Financa lidhur me pagesat për aktivitetet sportive				

3.Shërbimet, sportive, kulturore dhe zbavitëse	100%	2. Biblioteka, sallat e leximit dhe tjera për aktivitete kulturore dhe përkujdesi shëndetësor (QKMF)	1.Biblioteka e studentëve dhe sallat leximore (8 konvikte)	Fondi i librave në bibliotekë, shfrytëzimi i sallave të leximit nga ana e studentëve	-Identifikimi i fontit të librave në bibliotekë, Evidentimi i lexuesve student, Mirëmbajtja e bibliotekës sipas standardeve bibliotekare, Ofrimi i mundësive të barabarta për lexim, Krijimi i hapësirave për lexim dhe Monitorimi i gjithëmbarsheëm i bibliotekës.	Janar-Dhjetor		Drejtorati i Strehimit, Kluturës dhe Sportit	
Objektivat	Treguesit	Vlera bazë	Vlera e synuar	Outputet	Aktivitetet kryesore	Afatet Kohore	Alokimi Financiar	Departamenti përgjegjës	Referenca në dokumente strategjike/ politike
4. Zhvillimin e kapaciteteve të resurseve humane	100%	Trajnime, seminare dhe vizitave studimore për 241 staf eksistues	254 Staf të paraparë sipas Rregullores OBSVP	18 Staf menaxhues, 82 profesional dhe 141 tektik administrativ aktiv	Përgatitja e konkurseve, Shpallja e konkurseve , Verifikimi paraprak, Emrimi i komisioneve , Organizimi i tekstit me shkrim, Organizimi i intervistave , Shpallja e rezultateve dhe Shpallja e rezukateve, Organizimi i trajnimeve për stafin dhe trajnime profesionale	Janar-Dhjetor		Drejtorati për Financa dhe Shërbime të Përgjithshme	
Objektivat	Treguesit	Vlera bazë	Vlera e synuar		Aktivitetet kryesore	Afatet Kohore	Alokimi Financiar	Departamenti përgjegjës	Referenca në dokumente strategjike/ politike
5. Planifikimi dhe realizimi i buxhetit në përputhje me LMFP	100%		1.Planifikimi	Realizimi i buxhetit në përputhje me buxhetin LMFP	Aprovimi mjeteve financiare, Zotimi i mjeteve financiare	Janar-Dhjetor		Drejtorati për Financa dhe Shërbime të Përgjithshme	
			2. Alokimi dhe Zotimi		Alokimi i mjeteve financiare, Autorizimi për shpenzim				
		Bashkëpunimi me MASHT dhe MF	3. Shpenzimi		Shpenzimi financiar				
6.Bashkëpunimi me MASHT, UP dhe institucione relevante	100%			Periodike	Hartimi Stratehik i planit buxhetor, Hartimin e akteve juridike , Raportet, mujore, vjetore dhe periodike	Janar-Dhjetor			